

Навчальна програма

Тема заходу	Як надавати платні послуги в медзакладі
Вид заходу (вказати один)	Електронний навчальний курс
Цільова аудиторія	Організація і управління охороною здоров'я
Мета заходу	Сформувати, розвинути у керівників закладів охорони здоров'я здатність швидко та ефективно працювати з нормативно-правовою базою, відповідно до чинних вимог оформлювати необхідні документи, ефективно організовувати документаційний супровід процесів у закладі охорони здоров'я, вчасно та правильно подавати необхідні відомості до МОЗ, ефективно взаємодіяти із органами контролю
Перелік компетентностей, що набуваються або вдосконалюються (результати навчання)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ефективне управління фінансами закладу. 2. Збільшення прибутковості закладу. 3. Законне та ефективне впровадження платних послуг. 4. Уміння складати, оформлювати, погоджувати, затверджувати ділові документи, необхідні для ефективної взаємодії з органами контролю. 5. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, отримувати інформацію та оперувати нею відповідно до власних потреб, потреб закладу
Опис структури заходу	24 год лекції 4 год практична робота 2 год оцінювання знань
Загальний обсяг навчального навантаження	30 год
Форми організації та проведення заходу	<ul style="list-style-type: none"> • текстові лекції, що містять активні посилання на офіційні документи; • відеоконспекти; • зразки документів, пам'ятки, чеклисти та інші довідково-практичні матеріали • інтерактивні завдання
Методи організації та проведення заходу	Спостереження, ситуаційний аналіз, розв'язання практичних ситуацій
Матеріально-технічне забезпечення освітнього заходу	Платформа доступна на усіх типах гаджетів слухачів, які мають можливість виходу в інтернет
Форми підсумкового контролю	Тестування (30 запитань)