

КАРТКА ЗАХОДУ

(майстер-клас, симуляційний тренінг, тренінг з оволодіння практичними навичками, тренінг, семінар, фахова (тематична) школа)

БПР МЕДИЧНИХ ТА ФАРМАЦЕВТИЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Назва заходу БПР	Успішний управлінець закладу охорони здоров'я — 2023
2. Назва Провайдера (з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань)	Товариство з обмеженою відповідальністю «ЕКСПЕРТУС ТЕК»
3. Співорганізатори заходу	відсутні
4. Цільова аудиторія (відповідно до Номенклатури лікарських спеціальностей)	Організація і управління охороною здоров'я
5. Вид заходу БПР	Професійний розвиток за дистанційною формою навчання з використанням електронних навчальних ресурсів
6. Запланована кількість учасників	необмежена
7. Мета навчання	Сформувати, розвинути у керівників закладів охорони здоров'я здатність швидко та ефективно працювати з нормативно-правовою базою, відповідно до чинних вимог оформлювати необхідні документи, ефективно організовувати документаційний супровід процесів у закладі охорони здоров'я, вчасно та правильно подавати необхідні відомості до МОЗ, ефективно взаємодіяти із органами контролю
8. Метод / методи навчання	Текстові лекції, що містять активні посилання на офіційні документи, зразки документів, пам'ятки, чеклісти та інші довідково-практичні матеріали, інтерактивні завдання, відеоконспекти
9. Кількість балів БПР	45
10. Дата заходу БПР	01.01.2023—31.03.2023
11. Місце проведення заходу БПР (повна адреса)	Дистанційне навчання
12. Прізвище, ім'я та по батькові лектора/тренера	Худякова Алла, Тарасюк Тетяна, Шкарівська Ірина
13. Резюме лектора/тренера	Худякова Алла — шеф-редактор Експертус Охорона здоров'я, експерт з економічних питань. Тарасюк Тетяна — юрист, фахівець у галузі медичного права, засновник юридичної компанії «Medcraft» і директор однойменного медичного центру. Шкарівська Ірина — адвокат, начальник юридичного відділу ТОВ «Компанія «Ліберті Україна»
14. Програма заходу БПР	1. Ліцензуємо медичну практику

	2. Ліцензуємо діяльність у сфері обігу підконтрольних речовин 3. Отримуємо акредитаційний сертифікат 4. Складаємо штатний розпис 5. Оформлюємо трудові відносини з працівниками 6. Розподіляємо доходи і витрати 7. Надаємо платні послуги 8. Залучаємо аутсорсерів 9. Здаємо майно в оренду 10. Опановуємо стандарти якості 11. Оцінюємо якість послуг 12. Укладаємо і зберігаємо декларації 13. Не розголошуємо медичну таємницю 14. Уникаємо конфліктних ситуацій 15. Організовуємо роботу з охорони праці 16. Проводимо атестацію робочих місць 17. Підтверджуємо, що дотримали ліцензійних умов 18. Готуємося до перевірки Держпродспоживслужбою 19. Зустрічаємо інспекторів з Держпраці 20. Чекаємо перевіряльників з інших держорганів
15. Опис вимог рівня знань, володіння темою, навичок, досвіду учасників до моменту реєстрації на даний захід (за потреби)	Вимоги відсутні
16. Технічна підтримка (так/ні?). У разі якщо під час проведення заходу БПР з оволодіння певними практичними навичками планується використання медичних виробів, які надані дистриб'ютором, Провайдер розміщує копію угоди, в якій зазначено шляхи недопущення виникнення потенційного конфлікту інтересів та заборону використання торгової назви медичного виробу	Ні
17. Методи оцінювання набутих знань	Тестування
18. Код заходу БПР (Реєстраційний номер заходу БПР вноситься після присвоєння Адміністратором)	