

# Проект Трудового кодексу: вивчаємо трудові договори

---

**Ольга Догадіна**

керівник експертної групи Експертус  
Кадри



**Експертус**  
КАДРИ



---

15.01.2026 КМУ зареєстрував проект ТК (№ 14386).

Він замінить:

- КЗпП;
- ЗУ «Про колективні договори і угоди» від 01.07.1993 № 3356-XII і від 23.02.2023 № 2937-IX;
- ЗУ «Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів)» від 03.03.1998 № 137/98-ВР;
- ЗУ «Про оплату праці» від 24.03.1995 № 108/95-ВР;
- ЗУ «Про відпустки» від 15.11.1996 № 504/96-ВР

## Який із 9 видів трудових договорів обрати

<b>Вид трудового договору</b>	<b>КЗпП</b>	<b>ТК</b>
Безстроковий ТД	ст. 23	ст. 55
Строковий ТД		ст. 56— 58
ТД про сезонну роботу	ст. 7	ст. 59
ТД з нефіксованим РЧ	ст. 21-1	ст. 60
Учнівський ТД	—	ст. 61

ТД про надомну роботу	ст. 60-1	ст. 62
ТД про дистанційну роботу	ст. 60-2	ст. 63
ТД про домашню роботу	гл. XI-A	підрозд. 1 гл. 3 розд. I Книги 2
ТД про тимчасову агентську роботу	—	підрозд. 2 гл. 3 розд. I Книги 2
Студентський ТД	ст. 21	—
Спрощений режим ТД	ст. 49-5	—

## За якими 5 ознаками договір ЦПХ визнають трудовим

---

ТК визначає вісім ознак трудових відносин:

- 1) особа особисто виконує роботу за конкретною професією, спеціальністю, кваліфікацією, посадою;
- 2) особа виконує роботу за завданням та під контролем іншої особи;
- 3) особа, за завданням і під контролем якої виконують роботу, регулює процес праці;

---

4) роботу виконують на робочому місці, визначеному або погодженому з особою, за завданням і під контролем якої виконують роботу. Водночас дотримуються встановлених ПВТР, правил поведінки тощо;

5) умови праці організовані, зокрема роботодавець надав засоби виробництва — обладнання, інструменти, матеріали, сировину, робоче місце;

- 
- 6) особі, яка виконує роботу, систематично виплачують грошову винагороду;
  - 7) особа, за завданням і під контролем якої виконують роботу, встановлює тривалість робочого часу та часу відпочинку;
  - 8) роботодавець відшкодовує вартість поїздки, фінансових витрат, пов'язаних з виконанням роботи, під час організації, регулювання процесу праці

# Усний чи письмовий трудовий договір? Паперовий чи електронний

---

ТД — це угода між працівником і роботодавцем, за якою:

- працівник зобов'язується за завданням і під контролем роботодавця особисто виконувати роботу, визначену цією угодою,
- роботодавець зобов'язується надати працівникові таку роботу, своєчасно та у повному обсязі здійснювати її оплату і забезпечувати належні, безпечні і здорові умови праці (ст. 40 ТК)

---

ТД незалежно від його виду укладається у письмовій формі державною мовою у двох примірниках, якщо інше не передбачає закон.

За домовленістю сторін кількість примірників може бути більшою, а ТД може бути перекладено на іншу мову.

У разі виникнення розбіжностей, автентичним є текст, викладений державною мовою (ст. 46 ТК)

---

ТД, укладений в електронній формі із накладенням КЕП або удосконаленого електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису за допомогою технічних засобів електронних комунікацій вважають **укладеним у письмовій формі**

---

Працівник не може бути допущений до роботи без:

- укладення ТД,
- видання наказу (розпорядження) роботодавця про прийняття на роботу, крім випадків, визначених ТК, коли видання такого наказу (розпорядження) не вимагається,
- повідомлення ДПС (ч. 4 ст. 46 ТК)

---

## Зміст ТД:

- інформація про роботодавця;
- інформація про працівника;
- трудова функція працівника — сукупність обов'язків, обумовлених певною професією, спеціальністю, кваліфікацією чи посадою;
- місце роботи та робоче місце працівника, зокрема в межах робочої зони, на якому працівник постійно чи тимчасово виконує роботу;

- 
- умова про роботу за сумісництвом — у разі наявності у працівника іншого місця роботи, що є основним;
  - дата початку роботи;
  - строк дії ТД — СТД;
  - умова про випробування, якщо встановили;

- 
- розмір зарплати та умови оплати праці;
  - режим і тривалість робочого часу;
  - час відпочинку, зокрема, тривалість відпустки;
  - професійні ризики для безпеки та здоров'я, що виникають під час роботи, запобіжні та захисні заходи та способи їх застосування, а також права на пільги і компенсації відповідно до законодавства, колдоговору;

- 
- час та періодичність професійного навчання (підвищення кваліфікації) працівника за рахунок роботодавця, якщо таке навчання передбачене законодавством, колективною угодою, договором;
  - підстави припинення ТД;
  - розмір грошової компенсації, вихідної допомоги у разі розірвання ТД

---

Додатково:

- технічні засоби електронних комунікацій, за допомогою яких можна здійснювати комунікацію та обмін документами між сторонами;
- умову щодо заборони розголошення працівником державної, комерційної таємниці та іншої захищеної законом інформації;
- обов'язки роботодавця за власні кошти надавати працівнику соціально-побутові пільги тощо;
- інші умови

## Чи укладати вже письмові трудові договори

---

Типові форми ТД може затверджувати центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері трудових відносин (ст. 40 ТК).

ТК набере чинності через 6 місяців з дня припинення або скасування ВС в Україні (п. 1 Прикінцевих та перехідних положень ТК)

# ДОЄДНУЙТЕСЬ ДО НАС В СОЦМЕРЕЖАХ



**TELEGRAM**

КАДРОВИК-01.  
НОВИНИ



**FACEBOOK**

ЕКСПЕРТУС КАДРИ



**ЧАТ-БОТ  
TELEGRAM**

КАДРОВИК-01



**MESSENGER  
FACEBOOK**

ЕКСПЕРТУС КАДРИ