

Всеукраїнський **ФОРУМ** закупівельників 2024

27
листопада
КИЇВ

офлайн
онлайн

Закриваємо рік та готуємося
до нових закупівель



Тетяна Мішта

заступник директора
департаменту публічних
закупівель, конкурентної
політики та гуманітарної
сфери Мінекономіки



Іванна Занюк

заступник директора
з розвитку електронних
закупівель та продажів
на майданчику E-Tender



**Мирослава
Ясинська**

консультант в сфері
публічних закупівель



Тетяна Колісник

керівник консультаційної
групи Експертус Держзакупівлі,
консультант в сфері публічних
закупівель

Програма

Частина 1. **Спікер — Тетяна Мішта**

Адапуємося до нововведень в організації закупівель та готуємося до змін у 2025-му

1. На які законодавчі зміни 2025-го орієнтуватися закупівельникам
2. Чи розширюватимуть вимоги щодо закупівель в українського виробника
3. Чи зміниться порядок закупівель за донорські кошти
4. Які особливості враховувати закупівельнику під час закупівель в електронній системі у 2025-му
5. Які професійні вимоги до уповноважених осіб висуватимуть у 2025 році

Частина 2. **Спікер — Іванна Занюк**

Орієнтуємося на функціональний розвиток Prozorro: що чекати найближчим часом, а що залишається на горизонті

1. Які останні зміни відбулися в Prozorro та на майданчиках: коротко про впроваджені оновлення та їх мету
2. Що з технічних оновлень в роботі зараз: які функції розробляються і коли на них чекати
3. Що заплановано на майбутнє та строки реалізації
4. Що додали для уповноважених осіб на E-Тендер: нові інструменти та ресурси для роботи

Частина 3. **Спікер — Мирослава Ясинська**

Проводимо закупівлі наприкінці року та працюємо за укладеними договорами

1. Що врахувати під час реєстрації бюджетних зобов'язань наприкінці року бюджетникам та комунальним підприємствам
2. Коли бюджетникам та комунальним підприємствам доречно укласти додаткові угоди на продовження договору на 20% та як це правильно зробити
3. Що можна вдіяти, коли виявили допущену помилку під час проведення закупівлі, та як зареєструвати зобов'язання
4. Чи знімати невикористані суми в Казначействі за договорами, у яких строк дії завершується 31 грудня
5. Як без проблем прозвітувати про виконані договори
6. Як діяти замовникам, коли потрібно розірвати договір за згодою сторін і в односторонньому порядку та змінити бюджетні зобов'язання
7. Коли і як доцільно вносити зміни до договору наприкінці року та що врахувати під час зміни бюджетних зобов'язань в Казначействі у разі закупівлі за бюджетні кошти
8. Як наприкінці року організувати закупівлі на майбутній рік комунальним підприємствам та бюджетникам



Наталія Заєць

консультант в сфері
публічних закупівель,
канд. екон. наук



Частина 4. Спікер — Тетяна Колісник

Плануємо закупівлі 2024 року та нового 2025 року

- Як не помилитися з вибором виду і способу закупівлі наприкінці року:
 - додаткова потреба чи поділ предмета закупівель;
 - дозакупівля, якщо не вистачає потрібного за укладеним договором
- Що врахувати під час закупівель товарів, робіт, послуг, потрібних вже з перших днів року
 - вимоги законодавства;
 - порядок забезпечення у разі безперервної потреби;
 - умови застосування частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України щодо укладених договорів;
 - ризики невчасного оприлюднення інформації в електронній системі закупівель, зокрема за закупівлями з монополістами;
 - відповідальність, якщо не забезпечити безперервну потребу
- Як планувати закупівлі 2025 року з огляду на нестабільні ціни та особливості фінансування
 - моніторинг ринкових цін та визначення очікуваної вартості;
 - збір інформації про потенційних постачальників для закупівлі за договорами без використання електронної системи закупівель;
 - консолідований річний план закупівель
- Як організувати взаємодію працівників, щоб підвищити ефективність закупівель замовника у 2025 році

Частина 5. Спікер — Наталія Заєць

Виконуємо договори про закупівлю — законодавчі вимоги та свіжі судові висновки, що убезпечать від ризиків

- Які підтвердні документи та умови убезпечать, щоб зміну умов договору про закупівлю не визнали неправомірною
- Як діяти замовнику, щоб без ризику розірвати договір про закупівлю:
 - в односторонньому порядку — якщо передбачена така можливість;
 - за згодою сторін;
 - за рішенням суду
- Як безпечніше — розірвати договір на вимогу Держаудитслужби чи оскаржувати
- Як бути, якщо сторони вже виконали умови договору, який суд визнав недійсним
- Як ліпше — розірвати договір чи продовжувати, якщо постачальник не виконав договірних зобов'язань до кінця року
- Кому готуватися до відповідальності та відшкодувати збитки, якщо не виконали зобов'язань

Частина 6. Спікер — Наталія Заєць

Зважаємо на заходи контролю в сфері закупівель та уникаємо чужих помилок

- Як Держаудитслужба контролює закупівлі замовників:
 - які заходи найчастіше застосовують аудитори для контролю;
 - як відбувається взаємодія аудиторів та замовників під час моніторингу і перевірки закупівель;
 - які висновки за результатами заходів контролю варто зробити замовникам
- Що вважають перешкоджанням органам Держаудитслужби в проведенні заходів контролю і чим ризикує УО та керівник замовників
- Який порядок притягнення до адміністративної відповідальності за вчинені правопорушення та що варто врахувати УО й керівнику замовника

Наприкінці кожної частини лекції учасники зможуть отримати відповідь на своє запитання

До участі в форумі запрошуємо:

- уповноважених осіб та фахівців з публічних закупівель бюджетних установ, комунальних та державних підприємств, органів державної влади та місцевого самоврядування
- керівників відділу закупівель та керівників замовників
- бухгалтерів, економістів та юристів з договірної роботи, які опікуються закупівлями у замовника

ЩО ШЕ ВИ ОТРИМАЄТЕ	ОФЛАЙН	ОНЛАЙН
Презентації виступів в електронному вигляді	✓	✓
Запис навчання	✓	✓
Електронний сертифікат	✓	✓
Кава-брейк та фуршет	✓	✗
Подарунки	✓	✗
Можливість швидко вирішити всі організаційні питання в чаті для учасників заходу	✓	✓

Чекаємо вас на Форумі

Гарантуємо насичене навчання, приємне спілкування з колегами, дружню атмосферу, незабутні враження та фото