

# Всеукраїнський кадровий конгрес — 2023

**6**  
**ЖОВТНЯ**

## РЕГЛАМЕНТ

10:30 – 11:00

**Реєстрація учасників. Ранкова кава**

11:00 – 11:05

Привітання від видавця напрямку «Експертус Кадри» **Анни Леус**

11:05 – 12:05

**Представник Державної служби України з питань праці**

**Тема: Відновлення перевірок Держпраці**

- Як підприємству підготуватися до перевірки
- Які документи має право запитувати інспектор праці

### НА ЗАМІТКУ:

- прохання під час заходу відключити звук всіх мобільних пристроїв
- щодо посвідчення про відрядження, будь ласка, звертайтеся до організаторів
- отримайте презентації лекторів в особистому кабінеті **id.expertus.com.ua**
- щоб отримати детальнішу інформацію, телефонуйте за номером **0 800 212 312** (усі дзвінки по Україні безплатні)



12:05 – 13:20

**Юлія Видиборець**

**Тема: Військовий облік: головні новації року**

- Як провести аудит і підготуватися до перевірки
- Нові документи та обов'язки у сфері військового обліку
- Документи, які досліджують під час перевірок
- Критерії, за якими оцінюють стан військового обліку

13:20 – 14:00

**Кава-брейк**

14:00 – 16:15

**Ольга Догадіна**

**Тема: Питання робочого часу під час воєнного стану**

- Як встановити повний чи неповний робочий час
- Як залучити працівників до роботи у вихідний, до надурочної роботи, як оплатити
- Як змінити режим роботи

**Тема: 4 способи дистанційно звільнити працівника**

- Як отримати заяву, ознайомити з наказом та записом в особовій картці, видати трудову книжку працівнику, якого немає на роботі у день звільнення

**Тема: Внесення записів та виправлення помилок у трудових книжках**

- Які записи до трудової повинен внести роботодавець на вимогу працівника
- Чи вимагати заяву про внесення запису до трудової книжки
- Чи можна вести трудову книжку в російськомовній частині
- Як внести пропущені записи
- Чи можна видати трудові книжки працівникам
- Чи передавати до ПФУ відомості у вигляді xml-файла про прийом/звільнення працівників

16:15 – 17:30

**Ірина Житкова**

**Тема: Особливості працевлаштування під час воєнного стану**

- З якими працівниками укладають письмові трудові договори
- Яка типова форма трудового договору
- Який документ надає кандидат якщо немає трудової книжки або працевлаштовується вперше
- Чи можна дистанційно прийняти працівника роботу
- Чи приймати трудову книжку без запису про звільнення
- Які документи подає майбутній сумісник

17:30

**Фуршет. Спілкування з лекторами**